
Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας Επιτροπής Δεοντολογίας

Εισαγωγή

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός θεσπίζει τους κανόνες λειτουργίας της Επιτροπής Δεοντολογίας όπως αυτή ορίζεται από το άρθρο 22 του Καταστατικού του ΣΕΠ Επιστημών και Υγείας. Σκοπός της Επιτροπής είναι, μέσω μιας ακροαματικής διαδικασίας, να αποφασίζει επί διαφορών ερμηνειών των κατευθυντηρίων γραμμών του Κώδικα Δεοντολογίας οι οποίες αφορούν στην συναλλαγή και την δοσοληψία με τους επαγγελματίες υγείας.

Άρθρο 1 - Υποβολή και παραλαβή καταγγελιών

1.1 Καταγγελία σχετικά με μια θεωρούμενη παράβαση των κατευθυντηρίων γραμμών του ΣΕΠ από εταιρία μέλος του ΣΕΠ μπορεί να αιτηθεί από οποιαδήποτε εταιρεία ή φυσικό πρόσωπο επηρεάζεται άμεσα από τις δραστηριότητες μέλους του ΣΕΠ, χωρίς αυτό το δικαίωμα να περιορίζεται στα μέλη του ΣΕΠ, περιλαμβάνοντας εταιρείες, ασφαλιστικά Ταμεία, μεμονωμένους επαγγελματίες υγειονομικής περίθαλψης ή και ασθενείς ("καταγγέλλοντες"). Σε περίπτωση που το γραφείο του ΣΕΠ αντιληφθεί ή υποπέσει στην γνώση του ότι υπάρχει περιστατικό τα οποία θα μπορούσε να συνιστά παράβαση των κατευθυντηρίων γραμμών από εταιρία μέλος του ΣΕΠ, ο διευθυντής του γραφείου μπορεί να καταθέσει μια καταγγελία στην Επιτροπή Δεοντολογίας.

1.2. Με την υποβολή γραπτής καταγγελίας στην Επιτροπή Δεοντολογίας, ο καταγγέλλων καταβάλλει διοικητικό τέλος € 500. Η διαδικασία της επεξεργασίας μιας καταγγελίας δεν ξεκινάει αν δεν έχει καταβληθεί το τέλος διεκπεραίωσης ή αν έχει χορηγηθεί απαλλαγή από την Επιτροπή μετά από δεόντως αιτιολογημένη αίτηση.

1.3 Δυνάμει της παρούσας διαδικασία, πριν από την επίσημη υποβολή καταγγελία κατά μιας εταιρεία μέλους του ΣΕΠ, ο καταγγέλλων οφείλει πρώτα να επιχειρήσει έναν ειλικρινή διακανονισμό, η διαιτησία προκειμένου να επιτύχει συμβιβαστική λύση όπως ορίζεται, την παροχή 2.7.

1.4 Η διαδικασία αντιμετώπισης καταγγελιών από την Επιτροπή Δεοντολογίας, γίνεται ως εξής:

- Η Επιτροπή Δεοντολογίας θα δέχεται μόνο τις καταγγελίες αυτές οι οποίες σχετίζονται με υποτιθέμενες παραβάσεις των Κατευθυντηρίων Γραμμών του ΣΕΠ.

- Η Επιτροπή θα κινείται πάντα μέσα στα πλαίσια των κειμένων νόμων, του Καταστατικού και των κανονισμών του ΣΕΠ όσον αφορά την προστασία των δεδομένων.

1.5 Η καταγγελία υποβάλλεται στα Ελληνικά ή με μια μετάφραση στα Ελληνικά και περιλαμβάνει, τουλάχιστον, τα ακόλουθα:

- Το πλήρες όνομα, την περιγραφή και την διεύθυνση του Καταγγέλλοντα και του Εναγόμενου,

- Συνοπτική περιγραφή της φύσης και των περιστάσεων της διαφοράς που οδήγησαν στην καταγγελία

- Παραπομπή στις διατάξεις των κατευθυντήριων γραμμών του ΣΕΠ που παραβιάστηκαν

- Σύντομη αιτιολογία εξηγεί τη φύση της υποτιθέμενης παράβασης·

- Δήλωση σχετικά με την αιτούμενη αποζημίωση.

- Και όπου είναι διαθέσιμα, αποδεικτικά υποστηρικτικά έγγραφα και στοιχεία.

1.6 Η Επιτροπή θα αποστέλλει αντίγραφο της καταγγελίας και τα επισυναπτόμενα έγγραφα στον εναγόμενο και θα ζητά από αυτόν να υποβάλλει πλήρεις απαντήσεις στις καταγγελλόμενες παραβάσεις των κατευθυντήριων γραμμών του ΣΕΠ.

1.7 Η ημερομηνία παραλαβής της καταγγελίας θεωρείται η ημερομηνία επιβεβαίωσης της παραλαβής της καταγγελίας από την γραμματεία του ΣΕΠ.

Άρθρο 2 – Επεξεργασία των καταγγελιών

2.1. Η Επιτροπή πρέπει να εξασφαλίζει ότι οι καταγγελίες, είτε προέρχονται από εταιρείες του κλάδου, είτε από φυσικά πρόσωπα είτε άλλες υπηρεσίες, υφίστανται την ίδια αντιμετώπιση. Όπου απαιτείται, η ταυτότητα των καταγγελλόντων αν είναι φυσικά πρόσωπα, θα παραμένουν απόρρητα πέρα από την Επιτροπή και το Γραφείο του ΣΕΠ.

2.2. Η Επιτροπή δύναται να περιλαμβάνει πολλαπλές καταγγελίες σε μια ενιαία διαδικασία, αν η Επιτροπή αποφασίσει ότι το θέμα των καταγγελιών είναι ταυτόσημο ή επαρκώς σχετισμένο.

2.3. Η Επιτροπή ενεργεί με πλήρη αμεροληψία και τηρεί τους κανόνες της διαιτητικής διαδικασίας κατά την διάρκεια της ακροαματικής διαδικασίας. Ο εναγόμενος θα έχει το δικαίωμα να υποβάλει γραπτή απάντηση στην ένσταση εντός 30 ημερών από την κοινοποίηση από την Επιτροπή της καταγγελίας στον εναγόμενο.

2.4. 2.4 Κατά τη διακριτική ευχέρειά της η Επιτροπή μπορεί να συγκαλέσει σε προφορική ακρόαση. Η Επιτροπή Δεοντολογίας μπορεί, μετά από διαβουλεύσεις με τα μέρη, να διεξάγει ακροάσεις και συνεδριάσεις σε οποιαδήποτε τόπο που θεωρεί κατάλληλο, εκτός εάν συμφωνηθεί άλλως από τα μέρη.

2.5. Η Επιτροπή λαμβάνει αποφάσεις και ανακοινώνει τυχόν κυρώσεις που προβλέπονται από τις κατευθυντήριες γραμμές του ΣΕΠ.

2.6. Η Επιτροπή μπορεί να αναστείλει ή να διακόψει μια διαδικασία όταν η επίσημη δικαιοσύνη έχει ξεκινήσει έρευνα ή είναι στη διαδικασία, ή όταν έχει αρχίσει αστική ή ποινική δίκη για το ίδιο θέμα.

2.7. Οι διαδικαστικές ενέργειες για χειρισμό καταγγελίας καθορίζονται ως εξής:
α. το πρώτο στάδιο της διαδικασίας επεξεργασίας μιας καταγγελίας είναι την κατάθεση μιας γραπτής καταγγελίας στον ΣΕΠ. Όταν η Επιτροπή Δεοντολογίας θεωρήσει ότι μια καταγγελία δεν αποτελεί παραβίαση των οδηγιών του ΣΕΠ, η καταγγελία αυτή, απορρίπτεται.

β. Το δεύτερο στάδιο διαδικασίας επεξεργασίας των καταγγελιών στον ΣΕΠ βασίζεται στην γενική αρχή του διαδικαστικού πλαισίου του ΣΕΠ, που είναι ότι οι διαφορές είναι καλύτερο να επιλύονται φιλικά και αποτελεσματικά από την διαδικασία συμβιβασμού, διαμεσολάβησης ή αμοιβαίου διακανονισμού. Για το σκοπό αυτό, πρέπει να ακολουθούνται τα κάτωθι βήματα:

■ Μέσα σε λογικά σύντομο χρονικό διάστημα μετά την παραλαβή της γραπτής καταγγελίας από τον ΣΕΠ, θα πρέπει να επιχειρηθεί μια ειλικρινής διαμεσολάβηση, με τη συμμετοχή ενός ανεξάρτητου τρίτου ή ενός μεσολαβητή, που δεν είναι μέλος της Επιτροπής Δεοντολογίας. Ανάλογα με τη φύση της καταγγελίας, πρέπει να γίνεται μια προσπάθεια να επιτευχθεί μια συμβιβαστική λύση. Εάν τα συμβαλλόμενα μέρη δεν συμφωνούν ως προς έναν μεσολαβητή εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, τα μέρη μπορεί να ζητήσουν από τον Επιτροπή να διορίσει έναν μεσολαβητή. Για καταγγελίες μεταξύ εταιρειών, η διαμεσολάβηση πρέπει να αποτελεί προϋπόθεση για την συνέχιση της διαδικασίας επίλυσης διαφορών.

■ Σε περιπτώσεις σοβαρών/επαναλαμβανόμενων παραβιάσεων, ο Διαμεσολαβητής μπορεί να αποφασίσει να παραπέμψει την/τις καταγγελία/ες για περαιτέρω εξέταση απευθείας στην Επιτροπή.

■ Εάν δεν επιτευχθεί φιλικός διακανονισμός της καταγγελίας μέσα σε χρονοδιάγραμμα που έθεσε ο μεσολαβητής ή αν ο μεσολαβητής αποφασίσει ότι η διαμεσολάβηση είναι ακατάλληλη, λόγω της φύσης της καταγγελίας, ο Διαμεσολαβητής παραπέμπει την καταγγελία για περαιτέρω εξέταση στην Επιτροπή Δεοντολογίας του ΣΕΠ, ή κατάλληλη δημόσιο φορέα ή Δικαστήριο. γ. Η Επιτροπή μπορεί να αποφασίσει ότι δεδομένου του χαρακτήρα της καταγγελίας δεν αρμόζει να αντιμετωπίσει την καταγγελία και κατευθύνει τον καταγγέλλοντα στο να κυνηγήσει την περίπτωσή του μέσω ενός δημοσίου φορέα ή το Δικαστήριο.

δ. όπου δεν επιτυγχάνεται φιλικός διακανονισμός της καταγγελίας και η Επιτροπή Δεοντολογίας επιλαμβάνεται της καταγγελίας, αυτή ενεργεί εντός σύντομου χρονικού διαστήματος ώστε να διαπιστώσει τα πραγματικά

περιστατικά της υπόθεσης με κάθε πρόσφορο μέσο. Ως τέτοιους ο Επιτροπή Δεοντολογίας:

- Μπορεί να αποφασίσει να ακούσω μάρτυρες, εκπροσώπους εταιρειών, εμπειρογνώμονες ή οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο διορίζεται από τα μέρη, ή από την Επιτροπή.
- Μπορεί να κλητεύσει οποιοδήποτε μέρος, ανά πάσα στιγμή κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, για την παροχή πρόσθετων αποδεικτικών στοιχείων.
- Μπορεί να αποφασίσει αποκλειστικά επί των εγγράφων που υποβλήθηκαν από τα συμβαλλόμενα μέρη, εκτός εάν οποιοδήποτε από τα μέρη ζητήσει ακρόαση.
- Τηρεί το απόρρητο των ευαίσθητων δεδομένων, εμπορικά απόρρητα και άλλες εμπιστευτικές πληροφορίες.

Άρθρο 3 – Κυρώσεις

3.1 Όπου η Επιτροπή αποφασίζει ότι υπάρχει παραβίαση των οδηγιών του ΣΕΠ, η Επιτροπή θα ενημερώνει τον καταγγέλλοντα και τον εναγόμενο περί αυτού γραπτώς, αιτιολογώντας την επίτευξη της απόφασης. Η απόφαση υπογράφεται από όλα τα μέλη της Επιτροπής και η απόφαση κοινοποιείται στα συμβαλλόμενα μέρη. Το πρωτότυπο κάθε απόφαση κατατίθενται στη γραμματεία του ΣΕΠ. Συμπληρωματικά αντίγραφα πιστοποιώντας το ακριβές του αντιγράφου θα διατίθενται από τη γραμματεία ΣΕΠ κατόπιν αιτήσεως και ανά πάσα στιγμή στα μέρη και μόνον και δεν θα είναι διαθέσιμα εκτός εάν απαιτείται από το νόμο, από οποιαδήποτε κυβερνητικές ή κανονιστικές αρχές ή από δικαστήριο ή άλλη αρμόδια αρχή.

3.2. Κάθε απόφαση από την Επιτροπή θα είναι τελική και δεν εφεσιβάλλεται.

3.3 Μια εταιρεία μέλος η οποία θεωρείται από την Επιτροπή ότι έχει παραβιάσει διάταξη των Κατευθυντήριων γραμμών του ΣΕΠ, υποχρεούται να αποδώσει την διοικητική αμοιβή που καταβάλλεται από τον καταγγέλλοντα κατά την υποβολή της καταγγελίας, καθώς και, κατά τη διακριτική ευχέρεια της Επιτροπής, κάθε εύλογο κόστος που βαρύνει την Επιτροπή εξ ονόματος του ΣΕΠ για τη διεξαγωγή της διαδικασίας.

3.4 Κατά την κρίση του Επιτροπής, μπορούν να επιβάλλονται κυρώσεις. Οι κυρώσεις πρέπει να είναι ανάλογες προς την παράβαση, να έχει αποτρεπτικό χαρακτήρα, και μπορεί να περιλαμβάνουν: γραπτή επίπληξη, την απαίτηση ότι ο εναγόμενος, των οποίων οι δραστηριότητες έχουν βρεθεί να παραβιάζουν τις οδηγίες του ΣΕΠ, να λάβει μέτρα συμμόρφωσης με τις κατευθυντήριες γραμμές του ΣΕΠ (συγκεκριμένα βήματα μπορεί να καθορισθούν, εν όλω ή εν μέρει, και μπορεί να υπόκειται σε προθεσμίες) · επιθεώρηση και έλεγχος από τρίτους (με το κόστος και τα έξοδα να καλύπτονται από τον ίδιο) του συστήματος συμμόρφωσης για την τήρησή τους· την απαίτηση η εταιρεία να ανακαλέσει τα είδη που δόθηκαν σε σχέση με την προώθηση προϊόντων ή/και να εκδώσει μια ανακοίνωση προς τους πελάτες της όσον αφορά μελλοντικές διορθωτικές πρακτικές· την απαίτηση οι εταιρείες να δημοσιεύουν ή να γνωστοποιήσουν διορθωτικές ή διευκρινιστικές πληροφορίες ή δηλώσεις, στέρηση χρήσης του "λογότυπου συμμόρφωσης" ή άλλη διαπίστευσης ή σύστημα πιστοποίησης του ΣΕΠ· την δημοσιοποίηση κάθε απόφασης ή τις κυρώσεις που επιβάλλονται με τρόπο τον οποίο αποφασίζει η Επιτροπή Δεοντολογίας κατά την κρίση της, συμπεριλαμβανομένης και της κοινοποιήσεως στα μέλη είτε ηλεκτρονικά είτε στα πλαίσια των Γενικών Συνελεύσεων του ΣΕΠ., την απαγόρευση των εκπροσώπων της εταιρείας να μετέχουν στις θεσμικές διαδικασίες για την ανάδειξη οργάνων του ΣΕΠ, την αναστολή της ιδιότητας του μέλους του ΣΕΠ– με συγκεκριμένο χρονικό όριο και λεπτομέρειες σχετικά με τους όρους της «επανεισόδου» -, σύσταση στο Διοικητικό Συμβούλιο του ΣΕΠ για την διαγραφή του εναγόμενου από μέλος του ΣΕΠ.

3.5 Η γραμματεία του ΣΕΠ πρέπει να εξασφαλίζει ότι οποιαδήποτε τελική απόφαση παρθεί σε μεμονωμένες περιπτώσεις, καθώς και αποφάσεις σε θέματα ερμηνείας για τις ΣΕΠ κατευθυντήριες γραμμές δημοσιοποιούνται στην ολότητά τους, ή, όπου δημοσιοποιούνται μόνο επιλεγμένες λεπτομέρειες, σε ένα επίπεδο λεπτομερειών που είναι ανάλογη προς τη βαρύτητα ή/και την επιμονή της παράβασης που έχει ως εξής:

■ Σε περιπτώσεις σοβαρών/επαναλαμβανόμενων παραβιάσεων, το ή τα ονόματα εταιρεία(ών) μπορεί, κατά την κρίση του ΣΕΠ, να δημοσιοποιούνται μαζί με λεπτομέρειες για την υπόθεση,

- Στην περίπτωση παραβίασης ήσσονος σημασίας, ή όταν δεν υπάρχει καμία παραβίαση, η δημοσιοποίηση των λεπτομερειών της υπόθεσης θα πρέπει να αποκλείει τις ονομασίες της εταιρείας.

Άρθρο 4 – Παροχή οδηγιών - ερμηνεία

4.1 Εάν κάποιο μέλος καταθέσει γραπτώς ερώτημα περί ερμηνείας των κατευθυντήριων γραμμών ΣΕΠ στην Επιτροπή, η Επιτροπή Δεοντολογίας μπορεί κατά την κρίση είτε:

- να αρνηθεί να επεξεργαστεί το θέμα αν πιστεύει ότι δεν τίθεται θέμα αρχής ή αν είναι θέμα έχει ήδη απαντηθεί από προηγούμενη απόφαση από την Επιτροπή, ή
- αποδέχεται την παραπομπή για ερμηνεία ή αναθεώρηση, ανάλογα με την περίπτωση, και ως επιτροπή, παρέχει οδηγίες σχετικά με την ερμηνεία του κώδικα ΣΕΠ με σκοπό την εναρμονισμένη ερμηνεία και εφαρμογή της.

4.2 Η Επιτροπή Δεοντολογίας του ΣΕΠ εκδίδει καθοδήγηση σχετικά με την ερμηνεία, όχι αργότερα από 60 ημέρες από την παραλαβή μιας αίτησης για ερμηνεία.